**西南交通大学希望学院后勤处“劳动节”值班安排**

根据学院对“劳动节”放假通知安排，放假时间从2022年4月30日至2022年5月1日，共计两天，5月2日正式上班。后勤处、公寓中心根据工作安排，为保障学校的后勤服务工作的正常开展，确保师生员工过上一个安全稳定的节日，现将 “劳动节” 假期值班安排通知如下，请遵照执行：

**一、后勤处值班安排**

**1、办公室值班负责人 何正勇 13558878176**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **日 期** | **值班人员** | **联系方式** |
| 2021年4月3日-2021年4月5日 | 何正勇 | 13558878176 |

**2、楼层管理员值班人员：王翠英18884831125 ，李晓萍13518201989**

1. **公寓值班负责人：何正勇13558878176，古燕 18081970757**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 日期 | 班次 | 一号公寓 | 二号公寓 | 三号公寓 | 四号公寓 | 五号公寓 | 六号公寓 | 一单元 | 二单元 | 总值班 |
| 4月30日 | （早班）0:00—8:00 | 黄顺英  米仁香 | 叶贤华  周小兰 | 郑艳梅  黄敏 | 李小燕  赖兴美 | 李晓琼  王婷 | 于玉荣  曾晓玲 | 谢冬梅 | 梁秀英  张红梅 | 古燕 |
| 8:00—次日8:00 | 米仁香  肖春凤 | 周小兰  胡琼玲 | 黄敏  金昌停 | 赖兴美  谢瑞敏 | 王婷  程代玲 | 曾晓玲  孟娜 | 刘开会 | 张红梅  刘云会 |
| 5月1日 | （早班）0:00—8:00 | 米仁香  肖春凤 | 周小兰  胡琼玲 | 黄敏  金昌停 | 赖兴美  谢瑞敏 | 赖兴美  程代玲 | 曾晓玲  孟娜 | 刘开会 | 张红梅  刘云会 |
| 8:00—次日8:00 | 肖春凤  黄顺英 | 肖春凤  叶贤华 | 金昌停  郑艳梅 | 谢瑞敏  李小燕 | 程代玲  李晓琴 | 孟娜  于玉荣 | 谢冬梅 | 张红梅  梁秀英 |

**四、值班要求：**

1、严格按照值班表的安排进行值班；

2、做好交接班和值班的详细记录；

3、积极配合物业公司在公寓进行的各项作业；

4、电梯公寓值班人员需做好教师公寓的管理与服务工作，核查进入教师公寓所有人员健康码、行程卡；

5、重大问题立即上报，不得缓报、瞒报；

6、值班时间严禁离岗，脱岗；

7、五一节期间学生公寓实行与平时无差别管理；

8、做好疫情防控工作和安全出行。

**西南交通大学希望学院**

**后勤处   
 2022年4月28日**